



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Лицензия Министерства образования
Московской области
50Л01 № 0004228 от 06.11.2014г,
регистрационный номер 72347
Свидетельство о
Государственной аккредитации
Министерства образования
Московской области
50А01 № 0000217 от 22.02.2019г.,
регистрационный номер 4437



**ПРИГЛАШАЕМ ВАС ПОЛУЧИТЬ КАЧЕСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО ПРЕСТИЖНЫМ
СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И ПРОФЕССИЯМ**

Согласовано
Совет техникума
Протокол № 11
от 4 февраля 2020 г

Утверждаю
Директор «ВПОУ МО ШЭТ»


В.Г. Захаров
4 февраля 2020 г


ПОРЯДОК ПРИЁМА
на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования на 2020 год
в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок), разработанный на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 марта 2014 г., регистрационный № 31529) (в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.03.2019 № 131), регламентирует приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Шатурский энергетический техникум» (далее – техникум) за счёт средств бюджета Московской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Приём в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Приём в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований Московской области является общедоступным и проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, если образование данного уровня они получают впервые, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Объём и структура приёма лиц в техникум для обучения за счёт бюджетных ассигнований Московской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приёма, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Московской области.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условия приёма в техникум гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Вступительные испытания техникумом не проводятся.

II. Организация приёма граждан в техникум

2.1 Организация приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приёмной комиссией техникума (далее - приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3 Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4 При приёме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

Техникум объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с

лицензией Министерства образования Московской области 50Л01 № 0004228 от 06.11.2014г, регистрационный номер 72347, свидетельством о Государственной аккредитации Министерства образования Московской области 50А01 № 0000217 от 22.02.2019г., регистрационный номер 4437 на осуществление образовательной деятельности по следующим программам:

- Программы подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка) на бюджетной основе:

13.02.01 - Тепловые электрические станции (квалификация: техник-теплотехник);

13.02.03 - Электрические станции, сети и системы (квалификация: техник-электрик);

13.02.06 – Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем (квалификация: техник-электрик);

15.02.14 - Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) (квалификация: техник);

09.02.06 - Сетевое и системное администрирование (квалификация: сетевой и системный администратор);

43.02.15 Поварское и кондитерское дело (квалификация: специалист по поварскому и кондитерскому делу).

Прием осуществляется на базе основного общего образования, срок обучения 3 года 10 месяцев (форма обучения очная).

- Программы подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка) на внебюджетной основе:

10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Прием осуществляется на базе основного общего образования, срок обучения 3 года 10 месяцев (форма обучения очная).

- Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на бюджетной основе:

35.01.14 - Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка (квалификация: мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка; слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования);

23.01.17 - Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (квалификация: слесарь по ремонту автомобилей);

09.01.03 - Мастер по обработке цифровой информации (квалификация: оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин).

Прием осуществляется на базе основного общего образования, срок обучения 2 года 10 месяцев (форма обучения очная).

- Программы профессионального обучения:

18874 Столяр;

19601 Швея.

Прием осуществляется для лиц с ограниченными возможностями здоровья, срок обучения 2 года (форма обучения очная).

3.1 Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2 В целях информирования о приёме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума (www.goushet.ru), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии (2 этаж, аудитория № 227).

3.3 Приёмная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приёма в техникум;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование);
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документах, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности и профессии;
- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности и профессии;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приёма по каждой специальности и профессии;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5 В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии.

Приёмная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума (www.goushet.ru) для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в техникум.

IV. Приём документов от поступающих

4.1 Приём в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приём документов на первый курс осуществляется с 15 июня 2020 г.

Приём заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме приём документов продлевается до 25 ноября 2020 года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приёме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 6 фотографий (3x4).

4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий (3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) / профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4 При поступлении на обучение по специальностям:

- 13.02.03 Электрические станции, сети и системы;
- 13.02.01 Тепловые электрические станции;
- 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);
- 13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при

заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1.

При личном предоставлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.6 Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в техникум

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки до 15 августа 2020 года.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте техникума (www.goushet.ru).

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется из бюджета Московской области, техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов

освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования учитываются:

- результаты освоения поступающими профильных дисциплин, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Для специальностей: Тепловые электрические станции, Электрические станции, сети и системы, Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем, Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) - русский язык, математика, физика, химия, информатика.

Для специальности Сетевое и системное администрирование, Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем - русский язык, математика, физика, информатика, английский язык.

Для специальности Поварское и кондитерское дело - русский язык, математика, химия, биология.

Для профессий: Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей - русский язык, математика, физика, информатика.

Для профессии Мастер по обработке цифровой информации - русский язык, математика, информатика, обществознание.

- Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.1.1 При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

5.2. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 01 декабря 2020 года.

VI. Порядок организации целевого приёма

6.1 Порядок организации целевого приёма и обучения осуществляется в соответствии с Правилами заключения и расторжения договора о целевом приёме и договора о целевом обучении, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приёме и договора о целевом обучении».